

ПРИКАЗ № 133

по МБОУ «СОШ № 52 им. Я.М. Киселева»

от 05 мая 2025 г.

«Об организации работы школьного
оздоровительного лагеря «Солнышко»

В целях организации отдыха и оздоровления детей и на основании приказа комитета образования № 216 от 28.04.2025 года «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на летних каникулах на основании заявлений родителей (законных представителей) школьный оздоровительный лагерь «Солнышко» с дневным пребыванием детей в возрасте от 7 лет до 14 лет включительно на базе МБОУ «СОШ № 52 им. Я.М. Киселева», с двухразовым питанием. Установить продолжительность смены с 03.06.2025 г. по 01.07.2025 г. (5 дней в неделю с 8.30-14.30, 16 рабочих дней(выходные дни 5,10,12,13,19 июня).
2. Назначить начальником лагеря Анпилову И.Н. в период с 03 июня по 01 июля 2025 года для подготовки и проведения смены, сдачи отчетной документации.
3. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в период с 03 июня по 01 июля 2025 года.
4. Зачислить в оздоровительный лагерь дневного пребывания «Солнышко» 225 школьников (согласно приложенному списку).
5. Утвердить смету расходов школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» на сумму 1059840 руб. 00 коп. из расчета:
 - на питание 828000 руб. 00 коп.;
 - на оказание услуг по приготовлению пищи 231840 руб. 00 коп.;
 - на заработную плату начальника лагеря 5849 руб. 20 коп.
6. Ответственными за проведение спортивно-оздоровительной работы лагеря назначить с 03 июня по 01 июля Волобуева В.А.
7. Музыкальным работником назначить Дюмину Н.В.
8. Старшей вожатой назначить Золотареву Ю.А. и Звягинцеву А.А.
9. Назначить воспитателями с 03 июня по 18 июня 2025 года:
 - Позднякову Е.Б.
 - Лепшееву М.А.
 - Сварич А.А.
 - Алымову Т.Ю.
10. Назначить воспитателями с 03 июня по 01 июля 2025 года:
 - Сергееву С.В.,
 - Жигалову А.А.
 - Барбашеву К.А.,
 - Литвин Ю.А.

- Рязанову С.А.
- Абрамову М.А.
- Касулину Ю.В.
- Петрухину Е.С.
- Татаренкову Н.Е.
- Середину-Можаеву А.А.
- Середина-Можаева Р.С.

- Кондрашову А.М.
- Сафонову А.В.
- Воронину Э.Н.
- Волкову Е.В.
- Переверзеву А.А.
- Горковенко М.С.

11. Назначить тех служащих по уборке территории лагеря с 03 июня по 01 июля 2025 года:

- Натарову Т.В.
- Булатникову Е.В.

12. Создать бракиражную комиссию в составе:

- Анпилоговой И.Н. – начальника лагеря;
- Львовской Н.А. - медработника;
- Рожнова Н.А. – зав. производством столовой школы № 52.

13. Начальнику лагеря Анпилоговой И.Н. до 14.05.2025 года разработать программу и план работы; подготовить помещения для детей, в соответствии с СанПиин.

14. Начальнику лагеря и главному бухгалтеру, Карповой О.Ю., подготовить финансовую документацию, необходимую для открытия лагеря и отчетную документацию в течение 3 дней после закрытия лагеря.

15. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря и воспитателей (согласно графику).

16. Начальнику лагеря Анпилоговой И.Н. провести инструктаж с детьми:

- По общей технике безопасности;
- По технике безопасности при проезде в автотранспорте;
- По правилам дорожного движения.

17. Контроль и руководство за проведение воспитательных мероприятий возложить на заместителя директора по ВР Анпилову И.Н.

18. Возложить ответственность за санитарно-эпидемиологическое состояние территории лагеря и помещений, противопожарную безопасность на заместителя директора по АХР Балакина Н.А.

19. Утвердить план работы дневного оздоровительного лагеря «Солнышко».

20. Общее руководство и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 52
им. Я.М. Киселева»

